

PLAN DE CAPACITACIÓN 2026

OFICINA DE SUMINISTROS



EQUIPO DE CALIDAD
OFICINA DE SUMINISTROS

| | | | | |
|--|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN | PLAN DE CAPACITACIÓN 2026 | CÓDIGO: OCP-DA045 | | OS Oficina de Suministros |
| | | VERSIÓN: 01 | PÁGINA 1 DE 6 | FECHA DE EMISIÓN: 11/5/2026 |

TABLA DE CONTENIDO

| | | |
|------------|--|----------|
| 1 | <i>INTRODUCCIÓN</i> | 2 |
| 2 | <i>OBJETIVOS</i> | 2 |
| 3 | <i>METODOLOGÍA</i> | 3 |
| 4 | <i>DESARROLLO (ESTRUCTURA DE MÓDULOS)</i> | 4 |
| 5 | <i>CONCLUSIONES</i> | 5 |
| 6 | <i>ANEXOS</i> | 6 |
| 6.1 | <i>ANEXO. PLAN DE CAPACITACIÓN EN DETALLE</i> | 6 |

| | | | | |
|--|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN | PLAN DE CAPACITACIÓN 2026 | CÓDIGO: OCP-DA045 | | OS Oficina de Suministros |
| | | VERSIÓN: 01 | PÁGINA 2 DE 6 | FECHA DE EMISIÓN: 11/5/2026 |

1 INTRODUCCIÓN

El presente Plan de Capacitación 2026 surge como una respuesta estratégica a los hallazgos del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC-2026), el cual identificó brechas críticas en el conocimiento teórico y la capacidad práctica del personal del Sistema Institucional de Contratación Pública. Este plan se alinea con el Plan Táctico OSUM 2026, específicamente con el eje de "Capacitación y Desarrollo del Talento Humano", y busca cumplir con los estándares internacionales de gestión de calidad ISO 9001:2015 y gestión de capital humano ISO 30414.

2 OBJETIVOS

- **Objetivo General:** Fortalecer las competencias técnicas, jurídicas y tecnológicas del personal del Sistema Institucional de Contratación Pública (SICP), para optimizar la eficiencia operativa y la seguridad jurídica en la contratación pública.
- **Objetivos Específicos:**
 - Cerrar las brechas detectadas en Gestión de Riesgos y Compras Públicas Sostenibles (áreas con promedios de dominio de 2.50).
 - Elevar la capacidad de Análisis Jurídico-Administrativo mediante formación continua.
 - Capacitar al 100% del personal en el uso de herramientas digitales, incluyendo Inteligencia Artificial aplicada y sistemas SICOP/GECO.
 - Mejorar la gestión logística y operativa de los almacenes institucionales.

| | | | | |
|--|------------------------------|----------------------|------------------|--|
|  UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN | PLAN DE CAPACITACIÓN 2026 | CÓDIGO: OCP-DA045 | | OS Oficina de Suministros |
| | | VERSIÓN: 01 | PÁGINA 3 DE 6 | FECHA DE EMISIÓN: 11/5/2026 |

3 METODOLOGÍA

La estrategia formativa se basa en un enfoque de **aprendizaje modular y práctico**, estructurado de la siguiente manera:

- **Diagnóstico Base:** Basado en la evaluación de 60 colaboradores que definió las prioridades de formación.
- **Modalidades:** Se empleará un modelo híbrido que incluye sesiones virtuales (29% de preferencia), presenciales para talleres prácticos (19%) y modalidades mixtas.
- **Formato de Entrega:** Priorización de cursos cortos y talleres prácticos con certificación de aprovechamiento, diseñados para no interrumpir extensamente la jornada laboral.
- **Evaluación:** Se aplicarán evaluaciones de aprendizaje post-curso y se medirá la transferencia de conocimiento al puesto de trabajo a los tres meses de la capacitación.

| | | | | |
|--|------------------------------|----------------------|------------------|--|
|  UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN | PLAN DE CAPACITACIÓN 2026 | CÓDIGO: OCP-DA045 | | OS Oficina de Suministros |
| | | VERSIÓN: 01 | PÁGINA 4 DE 6 | FECHA DE EMISIÓN: 11/5/2026 |

4 DESARROLLO (ESTRUCTURA DE MÓDULOS)

El plan se desglosa en seis módulos principales distribuidos a lo largo del año (Anexo 6.1):

1. **Módulo 1: Gestión de Riesgos en la Contratación Pública:** Enfoque en la identificación y mitigación de riesgos bajo el marco de la Ley 9986. (Responsable: Ericka Solís).
2. **Módulo 2: Compra Pública Estratégica (CPE):** Formación en sostenibilidad y compras verdes.
3. **Módulo 3: Clínicas Jurídicas Mensuales:** Actualización normativa constante, procedimientos del RLGCP y jurisprudencia.
4. **Módulo 4: Taller de Análisis de Datos e IA:** Uso de IA generativa para redacción de documentos y análisis comparativo automatizado.
5. **Módulo 5: Gestión Logística:** Optimización de operación de almacén, inventarios estratégicos y clasificación ABC.
6. **Módulo 6: Integridad y Prevención de Conflictos:** Refuerzo ético, deber de abstención y prevención del acoso.

| | | | | |
|--|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN | PLAN DE CAPACITACIÓN 2026 | CÓDIGO: OCP-DA045 | | OS Oficina de Suministros |
| | | VERSIÓN: 01 | PÁGINA 5 DE 6 | FECHA DE EMISIÓN: 11/5/2026 |

5 CONCLUSIONES

- **Impacto Organizacional:** La implementación de este plan permitirá a la SICP transitar hacia una gestión basada en evidencia, reduciendo errores en la documentación y mejorando los tiempos de ciclo de compra en un 10% interanual.
- **Mitigación de Riesgos:** Al abordar la Gestión de Riesgos como eje transversal, la institución asegura una mayor protección legal y eficiencia en el uso de los fondos públicos.
- **Compromiso con la Excelencia:** Este plan reafirma el compromiso de la Oficina de Suministros con la mejora continua y la profesionalización del capital humano del SICP, consolidándose como un referente en gestión pública universitaria.

Este documento constituye la base oficial para la ejecución de las actividades formativas del periodo 2026 y queda sujeto a monitoreo semestral por parte del Equipo de Calidad.

| | | | | |
|--|---------------------------|----------------------|------------------|----------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DE COSTA RICA VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN | PLAN DE CAPACITACIÓN 2026 | CÓDIGO: OCP-DA045 | | OS Oficina de Suministros |
| | | VERSIÓN: 01 | PÁGINA 6 DE 6 | FECHA DE EMISIÓN: 11/5/2026 |

6 ANEXOS

6.1 ANEXO. PLAN DE CAPACITACIÓN EN DETALLE

Vínculo: [Plan de Capacitación 2026 en Línea](#)